

Google Meet ご利用マニュアル



目次

事前確認	3
1. Google アカウントをお持ちでないユーザー様.....	4
2. Google アカウントをお持ちのユーザー様.....	8
3. Google Meet に参加する	9

事前確認

Google Meet で通話を行うには、必ずマイクとスピーカー（イヤホン）が必要となります。あらかじめご利用の PC にマイクとスピーカーが有効かをご確認ください。

○マイクの確認方法

- ①マイクが PC に接続していることを確認します。
- ②[スタート]－[設定]－[システム]－[サウンド]の順に選択します。
- ③[サウンドの設定] で、[入力] >[マイクのテスト] に移動して、マイクに向かって話をしているときに発生する上下する青いバーを探します。



1. Google アカウントをお持ちでないユーザー様

- ・すでに Google アカウントを作成されている方は 2. Google アカウントをお持ちのユーザー様をご覧ください。
- ・gmail アドレスを作成したくない場合、現在使用しているメールアドレスで登録することが可能です。

①カンバスから Google Meet にアクセスする URL アドレスが送られてきたら URL へアクセスします。

②URL を開くとアカウントの入力画面が出てきます。

The screenshot shows the Google login page. At the top is the Google logo, followed by the text 'ログイン' and 'お客様の Google アカウントを使用'. Below this is a text input field labeled 'メールアドレスまたは電話番号'. Underneath the field is a link 'メールアドレスを忘れた場合'. Further down is a paragraph of text: 'ご自分のパソコンでない場合は、シークレットブラウジングウィンドウを使用してログインしてください。' with a link '詳細'. At the bottom left, the button 'アカウントを作成' is circled in red. At the bottom right is a blue button labeled '次へ'.

「アカウントを作成」をクリック

This screenshot is similar to the one above, but the 'アカウントを作成' button is highlighted with a blue background. A dropdown menu is open below it, showing two options: '自分用' and 'ビジネスの管理用'. The '自分用' option is highlighted with a yellow background. The rest of the page content is identical to the previous screenshot.

「自分用」をクリック

③Google アカウント作成画面が開きます。

The screenshot shows the Google account creation interface. At the top, the Google logo is followed by the title "Google アカウントの作成". Below this are input fields for "姓" (Last name) with the value "カンバス" and "名" (First name) with the value "太郎". A red box highlights the "ユーザー名" (Username) field, which is currently empty and followed by "@gmail.com". Below the username field, there is a note: "半角英字、数字、ピリオドを使用できます。" and a link: "代わりに現在のメールアドレスを使用". Below the username field are two input fields for "パスワード" (Password) and "確認" (Confirmation). A note below the password fields says: "半角英字、数字、記号を組み合わせると8文字以上で入力してください". There is a checkbox labeled "パスワードを表示します" which is currently unchecked. At the bottom left, there is a link "代わりにログイン" and a blue button "次へ" (Next).

Annotations on the right side of the page:

- Yellow box: 姓名を入力（後から変更可能です）
- Yellow box: ○Google アカウントを作成する場合
ユーザー名に任意の半角英数字を入力
- Yellow box: ○Google アカウントを作成したくない場合
「代わりに現在のメールアドレスを使用」をクリックし、使用したいメールアドレスを入力
- Yellow box: 全てのサービスをご利用いただけます。
- Yellow box: パスワードを入力

○「代わりに現在のメールアドレスを使用」にした場合

入力したメールアドレスあてにセキュリティコードのメールが届くので、コードを入力してください。

The screenshot shows the "メールアドレスの確認" (Verify email address) page. At the top, the Google logo is followed by the title "メールアドレスの確認". Below this, there is a message: "testcanvass@hotmail.com 宛てにお送りした確認コードを入力してください。見つからない場合は、迷惑メールフォルダをご確認ください。" Below the message is an input field labeled "コードを入力" (Enter code) with the value "12345". At the bottom left, there is a link "戻る" (Back) and a blue button "確認" (Verify). On the right side, there is an illustration of an envelope with a checkmark and an @ symbol.

④個人情報入力画面が開きます。

Google
Google へようこそ
testcanvass@hotmail.com

電話番号 (省略可)

Google では、アカウントのセキュリティ保護に電話番号を使用します。電話番号が他のユーザーに公開されることはありません。

年 月 日
2000 1月 1

生年月日

性別
指定しない

個人情報是非公開する

この情報が必要な理由

戻る 次へ

⑤プライバシーポリシーと利用規約が表示されます。

Google
プライバシーポリシーと利用規約

Google アカウントを作成するには、下記の利用規約への同意が必要です。

また、アカウントを作成する際は、プライバシーポリシーに記載されている内容が適用されます。次の重要部分をご確認ください。

お客様が Google を利用した場合に Google が処理するデータ

- Google アカウントを設定する際に、登録した名前、生年月日、電話番号などの情報

Google が収集するデータやそのデータの用途は、ユーザーが管理できます。

設定はご自身で管理いただけます

アカウントの設定に応じて、このデータの一部はご利用の Google アカウントに関連付けられることがあります。Google はこのデータを個人情報として取り扱います。Google がこのデータを収集して使用する方法は、下の [その他の設定] で管理できます。設定の変更や同意の取り消しは、アカウント情報 (myaccount.google.com) でいつでも行えます。

その他の設定 ▾

キャンセル 同意する

⑥Google Meet の画面が開きます。

Google Meet

testcanvass@hotmail.com
アカウントを切り替える 太郎



カメラに映りたくない場合は
カメラアイコンをクリックし、カメラを
オフにしてください。

参加の準備は整いましたか？

参加をリクエスト

画面を共有する

音声と映像を確認

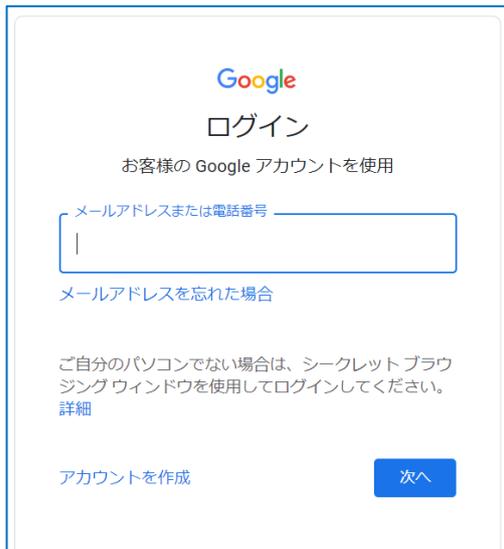
⇒3. Google Meet に参加する へ

2. Google アカウントをお持ちのユーザー様

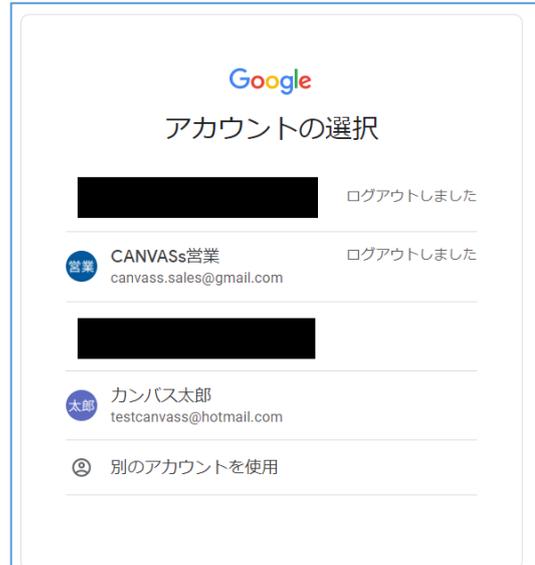
①カンバスから Google Meet にアクセスする URL アドレスが送られてきたら URL へアクセスします。

②URL を開くとアカウントの選択画面が出てきます。

○Google アカウントでログインしていない場合
→アドレスを入力してログイン



○Google アカウントでログイン済みの場合
→ログインするアカウントを選択



③Google Meet の画面が開きます。

3. Google Meetに参加する

①カメラのオン/オフを確認し、「参加をリクエスト」をクリックします。



②「参加をリクエストしています…」と出たらしばらくお待ちください。



③参加リクエストが承認されると下記のような通話画面が開きます。



④画面右下の「…」をクリックします。



「レイアウトを変更」をクリック

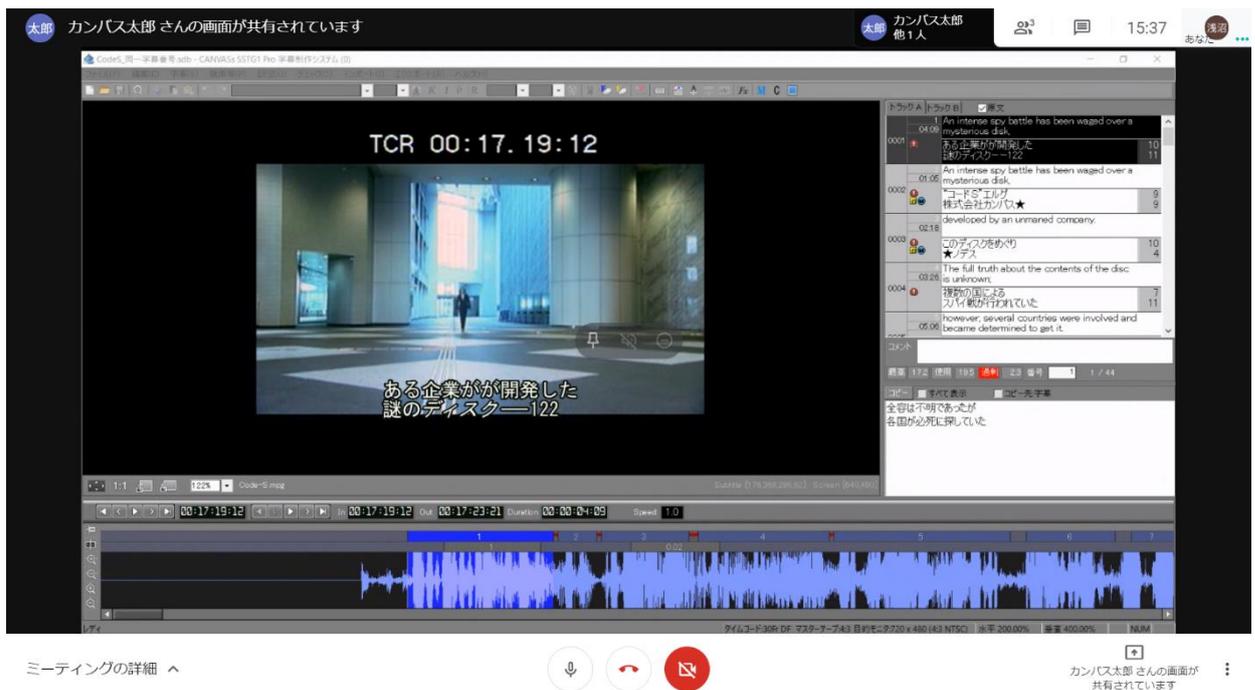


「スポットライト」を選択し、
右上の「×」で閉じる

⑤再度右下の「…」をクリックし、「全画面表示」をクリックします。



全画面で Meet の画面が開きます。元の状態に戻したい場合は esc キーを押してください。



以上